

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 26.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «СОШ №41»  
Е.А. Гнатенко  
приказ № 332 от 01.09.15г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о самообследовании**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 41»**  
**Ленинского района г. Саратова**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения самообследования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 41» г. Саратова (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.2. Положение определяет правила проведения самообследования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 41» г. Саратова (далее – Учреждение).

1.3. Самообследование – оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

**II. Цели и задачи самообследования**

2.1. Самообследование в Учреждении призвано обеспечить: доступность и открытость информации о деятельности Учреждения; подготовку отчета о результатах самообследования.

### **III. Процедура самообследования**

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения;
- организация и проведение работ по самообследованию Учреждения;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.

#### **IV. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения**

4.1. Сбор информации для проведения самообследования осуществляется в сроки:

- оценка образовательной деятельности – по результатам учебного года;
- оценка системы управления Учреждения – по результатам полугодия;
- оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса – по результатам учебной четверти (полугодия);
- оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы – по результатам учебного года.

4.2. Формы проведения самообследования:

- мониторинг основных показателей деятельности Учреждения;
- анкетирование участников образовательных отношений по вопросам удовлетворенности содержанием образовательных программ, организацией образовательной деятельности;
- наблюдение;
- контроль качества подготовки учащихся по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

4.3. Для проведения самообследования создается рабочая группа, состав которой утверждается директором до 15 сентября текущего года. В состав рабочей группы входят заместители директора, руководители школьных методических объединений, педагог-психолог, социальный педагог, заведующая библиотекой.

4.4. Результаты самообследования оформляются в форме отчета. Отчет рассматривается на заседании педагогического совета Учреждения. Отчет



составляется по состоянию на 1 августа текущего года. Отчет подписывается директором и заверяется печатью.

4.5. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 1 сентября текущего года.

4.6. Отчет является документом постоянного хранения. Администрация Учреждения обеспечивает хранение отчетов и их доступность для участников образовательного процесса.

## V. Структура отчета о результатах самообследования

5.1. Отчет включает в себя аннотацию, основную часть (текстовая часть по разделам, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами и др.), приложения с табличным материалом.

5.2. Основная часть отчета включает следующие разделы:

- оценка образовательной деятельности
- система управления организацией
- содержания и качества подготовки обучающихся
- содержание и качества организации учебного процесса
- востребованности выпускников
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования

5.3. В заключение каждого раздела представляются краткие выводы, обобщающие данные.

5.4. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована для того, чтобы отчет в своем общем объеме был доступен для прочтения, в том числе обучающимися и их родителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

5.5. Публикование личных сведений об учащихя и их фамилий в отчете не допускается.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации,  
подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность учащихся	человек
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/ %
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.11.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/ %
1.12.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности	человек/%



	выпускников 11 класса	
1.13.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/ %
1.18.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/ %
1.19.	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %
1.19.1	Регионального уровня	человек/ %
1.19.2	Федерального уровня	человек/ %
1.19.3	Международного уровня	человек/ %
1.20.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных	человек/ %

	учебных предметов, в общей численности учащихся	
1.21.	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %
1.22.	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %
1.23.	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/ %
1.24.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.26.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.27.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.28.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/ %
1.29.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %
1.30.	Высшая	человек/ %
1.31.	Первая	человек/ %
1.32.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж	человек/ %



	работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	человек/ %
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/ %
1.31.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/ %
1.32.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/ %
1.33.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %
1.34.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/ %
2	Инфраструктура	
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебнометодической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Нет/да
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Нет/да
2.4.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных	Нет/да

	компьютеров	
2.4.2.	С медиатекой	Нет/да
2.4.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет/да
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Нет/да
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет/да
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/ %
2.6.-	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м

РАССМОТРЕНО

на заседании школьного самоуправления

протокол № 4 от 26.08.15

Председатель Крылова Крылова Анжелика

РАССМОТРЕНО

на заседании школьного родительского комитета протокол № 5 от 26.08.15

Председатель И.В.Болотина И.В.Болотина