


РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол № 5 от 20.01.15г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 41»
 Е.А.Гнатенко
приказ № 140 от 20.01.15г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41»
Ленинского района г. Саратова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Управляющего совета общеобразовательного учреждения (далее - Совет).
- 1.2. Управляющий совет муниципального общеобразовательного учреждения «СОШ № 41» г. Саратова (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.
- 1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Совет не обладает властными полномочиями. Решения Совета носят рекомендательный характер.
- 1.6. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

2. Структура Совета, порядок его формирования

- 2.1. Состав Совета формируется из руководителя общеобразовательного учреждения и представителя отдела образованию администрации Ленинского района г. Саратова, назначаемого приказом начальника отдела образования, *выборных членов: а) родителей (законных представителей)*

обучающихся всех ступеней общего образования; б) работников общеобразовательного учреждения; в) представителей учреждений, предприятий, организаций различных форм собственности, общественных объединений, в том числе профсоюзных организаций; г) обучающихся третьей ступени общего образования.

2.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

2.3. Общая численность Совета-13 человек. Количество членов Совета из числа родителей - 5 человек. Количество членов Совета из числа работников - 3 человека. Количество членов Совета от профсоюзной организации - 1 человек. Количество членов из числа обучающихся - 2 человека, представители от старшей ступени общего образования. Остальные места в Совете занимают руководитель общеобразовательного учреждения, представитель отдела образования администрации Ленинского района г. Саратова. Количество кооптированных членов - 2 человека.

2.4. Управляющий совет избирается сроком на 3 года.

2.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции.

2.6. Порядок выборов членов Совета на родительской конференции осуществляется в следующем порядке:

- делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по два человека от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

- конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

- члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем и педагогами общеобразовательного учреждения, представителем отдела образования администрации Ленинского района г. Саратова в составе Совета.

- решения конференции принимаются голосованием присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.7. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов, при проведении которого применяются правила в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Положения.

2.8. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 2.6. настоящего Положения.

2.9. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом образовательного учреждения.

2.10. Персональный состав Управляющего совета утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

3. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

3.1. Определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;

3.2. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирование труда его работников.

3.3. Содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

3.4. Содействие соблюдению надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранению и укреплению здоровья обучающихся.

4. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

4.1. Вносит предложения руководителю общеобразовательного учреждения в части: а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств); б) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; в) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; г) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся; д) развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении; е) обеспечения безопасности в образовательном учреждении.

4.2. Участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

4.3. Обеспечивает информированность общественности о состоянии дел в образовательном учреждении.

4.4. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе общеобразовательного учреждения:

- принимает программу развития общеобразовательного учреждения;
- принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;
- принимает участие в разработке локальных актов;
- согласовывает: а) смету расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников; б) распределение по представлению руководителя общеобразовательного учреждения стимулирующих выплат педагогическому персоналу. в) установление школьного компонента государственного стандарта общего образования и профилей обучения.

4.5. Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

4.6. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить в отдел образования администрации Ленинского района г. Саратова обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

4.7. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения, представленный руководителем общеобразовательного учреждения.

4.8. Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), при необходимости заслушивает отчет об их деятельности.

4.9. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом общеобразовательного учреждения.

4.11. Совет имеет право выходить с инициативой по внесению изменения и (или) дополнения в Устав общеобразовательного учреждения, в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;
- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

4.12. Решения Совета носят рекомендательный характер, в случае если Совету не отведены Уставом общеобразовательного учреждения полномочия на принятие решений.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель комитета по образованию администрации г. Саратова в составе Совета.

5.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом общеобразовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.4. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель отдела образования администрации Ленинского района г. Саратова.

5.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

5.6. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями Совет создает постоянные комиссии Совета:

> Финансово-экономическая комиссия;

> Учебная комиссия;

> Организационно-правовая комиссия

> Комиссия по работе с родителями и местным сообществом.

Могут создаваться временные комиссии для решения конкретных задач. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета председателей, комиссия утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Председатель любой комиссии является членом Совета.

5.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.8. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.9. При осуществлении функции, предусмотренной пунктом 4.4 настоящего Положения, в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся и работников общеобразовательного учреждения, а руководитель общеобразовательного учреждения и отдела образования администрации Ленинского района г. Саратова Совета не вправе принимать участие в голосовании.

5.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии комитета по образованию администрации г. Саратова).

6. Обязанности и ответственность Совета и его членов

6.1. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Решения Совета, противоречащие положениям Устава общеобразовательного учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

6.3. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который

не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает отдел образования Ленинского района администрации г. Саратова.

6.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя комитета по образованию администрации г. Саратова;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в члены Совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.5. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется в отдел образования Ленинского района администрации г. Саратова.

6.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

РАССМОТРЕНО
на заседании школьного
самоуправления
протокол № 508 20.01.15 г.
Председатель И.В. Бопотина

РАССМОТРЕНО
на заседании школьного родительского
комитета протокол № 508 20.01.15
Председатель И.В. Бопотина